

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Олега Кошевого»
(МАОУ «СОШ № 12»)
«Олег Кошевой нима 12 №-а шёр школа»
Муниципальной ашёрлуна велёдан учреждение
(«12 №-а ШШ» МАВУ)

ПРИКАЗ

02.06.2023г.

№ 117/1- ЛСУ

г. Сыктывкар

О приеме в десятый класс на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 года №707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводу в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (утв. Постановлением Правительства Республики Коми от 4 апреля 2014 г. №137), Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Олега Кошевого», в целях организации и проведения информационной работы с родителями (законными представителями) учащихся по вопросу подачи заявления на обучение в 10 класс, в том числе в электронном виде, обеспечение качественного предоставления муниципальной услуги «Прием граждан в общеобразовательные организации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Котову И.О., заместителя директора, ответственной за проведение информационной работы по приему учащихся в 10 класс.
2. Поздеевой В.Т., заместителю диреткора:
 - 2.1. Составить примерный учебный план для учащихся 10 классов;
 - 2.2. Актуализировать шаблоны заявлений для подачи на индивидуальный отбор и прием в 10 класс;
 - 2.3. Обновить информацию по приему в 10 класс на сайте школы.
3. Назначить Ногтеву Е.В., секретаря, Черезову А.Л., архивариуса, ответственными за внесение сведений в подсистему «Е-услуги. Образование».
4. Установить даты приема документов в 10 класс:

На основании п. 4.19 правил приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в

МАОУ «СОШ №12» в первую очередь приему в 10 класс подлежат выпускники МАОУ «СОШ №12».

Дата приема	Время приема	Кабинет	Ответственный	Процедура (категория учащихся)
30 июня 2023 года	11.00 – 15.00 без обеда	202	Поздеева В.Т. Котова И.О.	1) Подача заявлений на индивидуальный отбор (выпускники МАОУ «СОШ №12»)
07 июля 2023 года	09.00 – 14.00 без обеда	202	Поздеева В.Т. Котова И.О.	1) Подача заявлений на прием (для учащихся, получивших положительное решение по итогам индивидуального обора). 2) Выдача уведомлений об отказе в приеме (для учащихся, получивших отрицательное решение по итогам индивидуального обора) 3) прием заявлений на индивидуальный отбор (выпускники МАОУ «СОШ №12»)
14 июля 2023 года	09.00-12.00	202	Поздеева В.Т. Котова И.О.	1) подача заявлений на прием (для учащихся, получивших положительное решение по итогам индивидуального обора) 2) выдача уведомлений об отказе в приеме (для учащихся, получивших отрицательное решение по итогам индивидуального обора)
28 августа 2023 года	09.00 – 11.00	202	Поздеева В.Т. Котова И.О.	1) подача заявлений на прием 10 класс без индивидуального отбора на свободные места (в первую очередь выпускники МАОУ «СОШ №12», на оставшиеся места учащихся других образовательных организаций)

5. Поздеевой В.Т., заместителю директора, разместить настоящий приказ на сайте МАОУ «СОШ №12» в разделе «Полезная информация» – «Правила приема, перевода, отчисления».

Срок: до 10.06.2023г.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Маркина