

Принято
на заседании педагогического совета.
Протокол № 7
« 11 » марта 2022г.

Согласовано
на заседании родительского совета.
Председатель родительского совета
В.Ю. Андрюкова
« 11 » марта 2022г.

Согласовано
на заседании ученического совета.
Председатель ученического совета
И.В. Маратканов
« 11 » марта 2022г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №12»
Е.В. Маркина
« 11 » марта 2022г.



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12 имени Олега Кошевого»
(МАОУ «СОШ №12»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МАОУ
«СОШ № 12» и учащимися, родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Олега Кошевого» (далее – МАОУ «СОШ № 12»).
- 1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МАОУ «СОШ № 12» и учащимися и их родителями (законными представителями).

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

- 2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) учащегося для обучения в МАОУ «СОШ № 12».
- 2.2. На заявлении родителей (законных представителей) о приеме (зачислении) в МАОУ «СОШ № 12» директор ставит резолюцию о приеме в школу.
- 2.3. Приказ о зачислении во 2 – 9-е и 11-е классы издается в течение 3 рабочих дней после приема документов.
- 2.4. Приказ о приеме учащихся в 1 и 10 класс издается в течение 7 дней после приема документов.
- 2.5. Секретарь вносит запись о зачислении учащегося в алфавитную книгу записи учащихся, оформляет личное дело учащегося, зачисляет учащегося в ГИС «ЭО», в случае перевода учащегося из другой образовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося письменно (в том числе с использованием сети Интернет) уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в МАОУ «СОШ № 12».

- 2.6. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают с даты его зачисления.
- 2.7. При приеме в МАОУ «СОШ № 12» школа обязана ознакомить гражданина, родителей (законных представителей) гражданина, поступающего на обучение, с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами и другими локальными актами.

3. Порядок оформления изменения образовательных отношений.

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по основным образовательным программам (организация обучения по индивидуальному учебному плану, перевод на обучение по адаптированным образовательным программам), повлекшего изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и школы.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по письменному заявлению, так и по инициативе МАОУ «СОШ № 12». Изменение образовательных отношений по инициативе школы, в результате, которого ухудшается положение учащегося, не допускается.
- 3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.
- 3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или иной указанной в нем даты.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МАОУ «СОШ № 12».
- 4.2. Отчисление учащихся из школы допускается:
 - в связи с получением основного общего образования только после зачисления учащихся 9-х классов в иные образовательные организации;
 - в связи с получением среднего общего образования;
 - досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (выбытие учащегося);
 - по инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МАОУ «СОШ № 12», в том числе в случае ликвидации школы.
- 4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из школы.
- 4.4. Приказ об отчислении по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося издаётся на основании письменного заявления, на котором директор школы ставит резолюцию об отчислении и выдаче документов учащегося.
- 4.5. Секретарь вносит соответствующую запись в алфавитную книгу записи учащихся, оформляет личное дело учащегося для его выдачи или передачи в архив, отчисляет учащегося в ГИС «ЭО».

- 4.6. Приказ об отчислении учащихся в связи с получением основного общего образования издается только после их зачисления в 10 класс общеобразовательной организации или организации среднего профессионального образования с течение 7 рабочих дней на основании решения педагогического совета о выдаче аттестатов основного общего образования и приказа директора об утверждении решения педагогического совета.
- 4.7. Приказ об отчислении учащихся в связи с получением среднего общего образования издается на основании решения педагогического совета и приказа директора об утверждении решения педагогического совета.
- 4.8. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.
- 4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает отчисленному лицу справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на педагогическом совете, согласуется на заседаниях родительского и ученического советов, утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 12». Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на педагогическом совете, согласованию на заседаниях родительского и ученического советов и утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 12».
- 5.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте МАОУ «СОШ № 12».
- 5.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и принимается на неопределенный срок.
- 5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются при изменении законодательства. При этом Положение принимается в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 5.5. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом МАОУ «СОШ № 12», другими локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 12».