

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Олега Кошевого»
(МАОУ «СОШ № 12»)
«Олег Кошевой нима 12 №-а шёр школа»
муниципальной ашёрлуна велёдан учреждение
(«12 №-а ШШ» МАВУ)

ПРИКАЗ

12.03.2022

№ 51 - ОД

г. Сыктывкар

О приеме в первый класс

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Постановление администрации МО ГО "Сыктывкар" от 02.03.2021 № 3/535 "О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями МО ГО "Сыктывкар", в целях организации и проведения информационной работы с родителями (законными представителями) детей по вопросу подачи заявления о приеме на обучение в электронном виде, обеспечения качественного предоставления муниципальными общеобразовательными организациями муниципальной услуги «Прием граждан в общеобразовательные организации», в том числе в электронном виде, уставом МАОУ «СОШ №12», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ №12»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по приему детей в первый класс МАОУ «СОШ №12» в составе:
 - Маркиной Е.В., директора школы – председатель,
 - Рочевой Е.В., заместителя директора по учебной работе,
 - Черезова А.Л., архивариус,
 - Ногтева Е.В., секретари.
2. Назначить Рочеву Е.В., заместителя директора по УР ответственной за проведение организационной работы по приему детей в 1 класс в МАОУ «СОШ №12»;
3. Назначить Ногтеву Е.В., секретаря, Черезову А.Л., архивариуса ответственными за внесение сведений в подсистему «Е-услуги. Образование»;
4. Производить прием заявлений в первую волну приемной компании от родителей (законных представителей) в первый класс с 1 апреля 2022 года по следующему расписанию:





Дата приема документов о приеме в 1 класс	Время начала приема документов о приеме в 1 класс	Время окончания приема документов о приеме в 1 класс	Место приема документов о приеме в 1 класс
01.04.2022	9.00	16.00	Приемная секретаря I этаж

по будням	9.00	14.00	Приемная секретаря I этаж
по субботам	9.00	12.00	Приемная секретаря I этаж

5. Разместить на сайте образовательного учреждения информацию для родителей (законных представителей) о приеме в первый класс.
Срок – до 15 марта 2022 года, отв. – Рочева Е.В., заместитель директора.
6. Организовать работу «горячей линии» по вопросу приема детей в первые классы в МАОУ «СОШ №12».
 - по вопросам приема в 1 класс: 24-05-90 Рочева Елена Валерьевна, заместитель директора по УР, 24-81-43 Ногтева Евгения Валерьевна, секретарь
 - по техническим проблемам, возникающим в ходе подачи заявления в электронном виде: 24-81-43 Ногтева Евгения Валерьевна, секретарь
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

 Е.В. Маркина
 Е.В. Ногтева
 Е.В. Рочева
 А.Л. Черезова