

## Принято

на заседании педагогического совета.

Протокол № 2  
« 13 » 09 20 17 г.

## Утверждаю

И.о.директора МАОУ «СОШ №12»

 Е.В.Маркина

« 14 » 09 2017 г.

Приказ № 124/3 от 14.09.2017 г.



## Согласовано

на заседании родительского совета.

Председатель родительского совета

 В.Ю. Андрюкова

« 13 » 09 20 17 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12 имени Олега Кошевого»  
(МАОУ «СОШ №12»)

## ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе медиации

### 1. Общие положения

1.1. Школьная Служба медиации (примирения) является социальной службой, которая объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2. Допускается создание службы медиации примирения только из педагогов и/или специалистов школы. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии со школой, где создана школьная служба примирения.

1.3. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации, «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы».

### 2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целью службы медиации является:

2.1.1. распространение среди учащихся и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Воспитание будущего поколения, опирающегося на гуманистические ценности, ставящего человеческую жизнь, благополучие и гармоничное развитие личности, позитивное общественное взаимодействие на первое место;

2.2.2. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, школьных и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.3. обучение учащихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.4. информирование учащихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

### **3. Порядок формирования службы медиации**

3.1. В состав службы медиации входят педагогические работники, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

3.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

3.3. Руководителем (куратором) службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

### **4. Порядок работы службы примирения**

4.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.

4.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

4.3. Восстановительная медиация начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе при условии заключения соглашения о применении процедуры медиации в письменной форме.

4.4. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

4.5. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

4.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

4.7. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации, но не более чем в течение 60 (шестидесяти) дней.

4.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты должны фиксироваться в письменном медиативном соглашении, которое содержит сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

4.9. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

4.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за

их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

4.11. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

## **6. Организация деятельности службы медиации**

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.3. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.4. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.5. Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует постоянно.